

DIRECȚIA ÎNVĂȚĂMÂNT
HNCESȚI

3401 mun. Hâncești,
str. M.Hâncu, 126,
tel/fax (0269)-2-38-55

e-mail: dgits-hincesti@mail.ru



РАЙОННОЕ УПРАВЛЕНИЕ
ОБРАЗОВАНИЯ ХЫНЧЕШТЬ

3401 мун. Хынчешть,
ул. М. Хынку,

тел/факс (0269)-2-38-35

e-mail: dgits-hincesti@mail.ru

ORDIN

Nr. 157-b

din 20 iunie 2022

*Cu privire la actualizarea datelor
și asigurarea calității în Sistemul
Informațional de Management în Educație (SIME)*

În temeiul art.art.140 și 141 din Codul Educației nr.152/2014, în scopul asigurării calității și sporirii eficacității datelor în *Sistemul Informațional de Management în Educație (SIME)*, în conformitate cu prevederile ordinului Ministrului Educației și Cercetării nr. 582 din 20.06.2022, emit următorul

ORDIN:

1. Se aprobă Planul de acțiuni privind colectarea, actualizarea și asigurarea calității datelor în Sistemul Informațional de Management în Educație (SIME) în instituțiile de învățământ primar și secundar din subordine (se anexează).
2. Instituțiile de învățământ primar, gimnazial și liceal:
 - ✓ vor actualiza și verifica datele în SIME în perioada 20-24.06.2022;
 - ✓ vor extrage fișierul *Raport_confirmare_director* din SIME;
 - ✓ vor verifica și semna electronic (Msign, <https://msign.gov.md>) fișierul *Raport_confirmare_director*, prin intermediul semnăturii electronice a directorului instituției;
 - ✓ vor prezenta Administratorului Raional SIME, până la data de **27.06.2022**, fișierul semnat electronic *Raport_confirmare_director* extras din SIME.
3. Administratorul Raional SIME (șefa SMEFP, dna Țurcanu Galina):
 - ✓ va monitoriza actualizarea datelor în SIME de către instituțiile de învățământ;
 - ✓ va colecta și verifica datele din *Raport_confirmare_director* prezentate de instituțiile de învățământ din teritoriul administrat;
 - ✓ va extrage fișierul *Raport_confirmare_raion* din SIME;

- ✓ va verifica și asigura semnarea electronică (Msign) a fișierului *Raport confirmare raion*, prin intermediul semnăturii electronice a șefului organului local de specialitate în domeniul învățământului;
 - ✓ va prezenta Ministerului toate rapoartele centralizat, în format electronic, până la 30.06.2022.
4. Instituțiile de învățământ primar, gimnazial și liceal vor încărca fișierul *Raport confirmare director* în SIME (categoria [INSTITUȚII – Încărcare raport director semnat], cu bifarea perioadei de încărcare – *Finalizarea anului de studii*) până la 24.06.2022.
 5. Conducătorii instituțiilor de învățământ primar, gimnazial și liceal, sunt responsabile de asigurarea calității datelor prezentate, precum și de introducerea corectă și deplină a datelor în termenii solicitații.
 6. Controlul realizării prezentului ordin revine doamnelor **Eugenia Buruian, șef-adjunct, șef SPEM** și **Galina Țurcanu, șefa SMEFP** și analizatorilor raionali (responsabili de instituție), desemnați prin Ordinul șefei Direcției, nr. 214-b din 09.09.2019.
 7. Monitorizarea îndeplinirii prevederilor prezentului ordin revine **doamnei Eugenia Buruian, șef adjunct al DÎ.**



Șefa DÎ Hincești

Valentina TONU

Ex. Galina Țurcanu, administrator raional
Tel.: 026923776, 061152087 / 069484320
e-mail: alexcristy77@mail.ru, alexcristy77@gmail.com

**Planul de acțiuni
privind actualizarea datelor în
Sistemul Informațional de Management în Educație**

Nr.	Activitatea	Data	Responsabili de monitorizare și executare
1.	<p>Actualizarea și asigurarea calității datelor în SIME</p> <p>Instituție:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Actualizarea datelor despre instituție; - Actualizarea datelor TIC; <p>Elevii:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Actualizarea statutului elevilor (înmătricolat / exmatriculat / abandonat etc.) pentru cei ce au venit / plecat în / din instituție pe parcursul semestrului II; - Finalizarea transferului elevilor din alte instituții de învățământ; - Adăugarea elevilor nou veniți în sistemul educațional al RM pe parcursul semestrului II; - Completarea câmpurilor noi din fișa Elevului (conform ghidului); - Actualizarea datelor despre elevi; - Introducerea notelor pentru semestrul II și a notelor finale pentru anul școlar 2021-2022; - Introducerea notelor pentru testarea cl. 4; - Introducerea notelor pentru examene cl. 9-a; - Introducerea notelor pentru BAC (cl. a 12-a). 	<p>PERMANENT</p> <p>Până la 24.06.</p> <p>Până la 24.06.</p> <p>Până la 31.05.</p> <p>Până la 30.06.</p> <p>Până la 31.07</p>	<p><i>Conducătorii instituțiilor de învățământ</i></p> <p><i>Țurcanu Galina, șef SMEFP</i></p> <p><i>-Budurin Irina, director-interimar CRGCEE</i></p> <p><i>Analiștii raionali – responsabilii de instituții</i></p>
	<p>Angajații instituției</p> <ul style="list-style-type: none"> - Actualizarea formularului <i>Necesarul de personal</i> (din meniul Personal) - Completarea câmpurilor noi din fișele Angajaților (conform ghidului); - Adăugarea / transferul angajaților instituției; - Actualizarea datelor despre angajați; - Actualizarea datelor despre activitatea didactică a cadrelor didactice; 	<p>Până la 24.06</p>	<p><i>Conducătorii instituțiilor de învățământ / Administratorii de Instituție</i></p> <p><i>Țurcanu Galina, șef SMEFP</i></p> <p><i>Budurin Irina, director-interimar CRGCEE</i></p>
2.	<p>Extragerea și analiza rapoartelor de monitorizare pentru asigurarea plenitudinii datelor introduse în SIME</p>	<p>Până la 30.06.</p>	<p><i>Conducătorii instituțiilor de învățământ / Administratorii de Instituție</i></p> <p><i>Țurcanu Galina, șef SMEFP</i></p> <p><i>Budurin Irina, director-interimar CRGCEE</i></p>
3.	<p>Confirmarea finalizării etapei de completare a datelor pentru Semestrul II și Anuale (2021-2022).</p>	<p>Până la 30.06</p>	<p><i>Țurcanu Galina, șef SMEFP</i></p> <p><i>Budurin Irina, director-interimar CRGCEE</i></p>

			<i>Analiștii raionali – responsabilii de instituții</i>
4.	Monitorizarea administratorilor școlari ai Sistemului și oferirea drepturilor de acces administratorilor noi cu prezentarea acordului de confidențialitate și a Ordinului de desemnare ca administrator instituție SIME	Permanent	<i>Conducătorii instituțiilor de învățământ</i> <i>Țurcanu Galina, șef SMEFP</i> <i>Budurin Irina, director-interimar CRGCEE</i> <i>Analiștii raionali – responsabilii de instituții</i>
5.	Asistența on-line (prin site-ul DI, poșta electronică) pentru managerii instituțiilor și administratorii școlari, inclusiv asistența metodologică, necesară pentru realizarea acțiunilor incluse în Planul dat.	Permanent	<i>Țurcanu Galina, șef SMEFP</i> <i>Budurin Irina, director-interimar CRGCEE</i>

Ex. Galina Țurcanu